

Seminar

Präzise schriftlich argumentieren

Logische Grundlagen und praktische Tipps

Zielgruppe	Führungskräfte
Seminarartyp	Inhouse-Seminar
Idee des Seminars	<p>In diesem Seminar erarbeiten wir Techniken für schriftliches Argumentieren, die auf den Prinzipien der Logik beruhen. Logik als Wissenschaft vom gültigen Schlussfolgern stellt ein extrem wertvolles Hilfsmittel für gutes Argumentieren dar, vor allem wenn es darum geht, Argumente präzise auf den Punkt zu bringen und sinnvoll zu strukturieren. Ausgangspunkt des Seminars bilden Fragen wie die folgenden: Wie sind Argumente aufgebaut? Was macht eine gültige logische Schlussfolgerung aus? Welche Arten von Schlussfolgerungen gibt es? Diese Grundlagen werden anhand vieler Gruppenarbeiten und Übungen erarbeitet und vertieft. Die Teilnehmenden erhalten darüber hinaus die Gelegenheit, eigene Texte in das Seminar einzubringen und diese mit Hilfe des Seminarleiters und der Gruppe zu überarbeiten.</p>
Inhalte	<ul style="list-style-type: none">• Gültigkeit und Schlüssigkeit von Argumenten• Induktive vs. deduktive Argumente• Fragestellung und Kernaussage von Texten• Begriffe definieren• Typische Argumentationsmuster• Argumente kritisieren• Argumente aus Texten rekonstruieren
Lernziele	<p><i>Die Teilnehmenden...</i></p> <ul style="list-style-type: none">• überzeugen durch präzise und gut strukturierte Argumentation in Texten, Vorträgen und Diskussionen• argumentieren vollständig („wasserdicht“)• entwickeln einen individuellen Schreibstil• trainieren analytisches Denken• überarbeiten schon bestehende Textfragmente
Methoden	Durchgängig interaktives Seminar mit ausgiebigen Übungen und Gruppenarbeiten; keine reinen Vorträge durch den Seminarleiter
Materialien	<ul style="list-style-type: none">• Skript inklusive weiterführender Literaturhinweise• Übungsblätter
Zeit	2 Tage, je 09:00 – 17:00 Uhr
Gruppengröße	maximal 10 Teilnehmer/innen